

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2567 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2567)

หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ 16 สำนักงานพัฒนาภาค 1 หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา

ลำดับ (1)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน(2)	ชื่อผู้ประกอบการ (3)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (4)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (5)	เอกสารอ้างอิง (6)		เหตุผลสนับสนุน (7)
					วันที่	เลขที่	
1	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	1,500.00	3 ก.ค.67	270/67	1
2	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	2,000.00	3 ก.ค.67	271/67	1
3	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	2,000.00	3 ก.ค.67	272/67	1
4	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	500.00	3 ก.ค.67	276/67	1
5	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	2,000.00	9 ก.ค.67	282/67	1
6	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	4,000.00	11 ก.ค.67	286/67	1
7	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	3,200.00	12 ก.ค.67	289/67	1
8	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	3,700.00	12 ก.ค.67	290/67	1
9	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	1,500.00	15 ก.ค.67	291/67	1
10	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	2,000.00	16 ก.ค.67	294/67	1
11	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	1,500.00	16 ก.ค.67	295/67	1
12	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	1,500.00	23 ก.ค.67	306/67	1
13	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	2,000.00	23 ก.ค.67	310/67	1
14	0673544000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ่มตังคุง	วัสดุสำนักงาน	2,000.00	31 ก.ค.67	324/67	1
15	1679900292939	ร้าน เออีซี เทรดดิ้ง	วัสดุสำนักงาน	2,700.00	5 ก.ย.67	349/67	1
16	0675565001433	บริษัท ขายดีอะไหล่ จำกัด	วัสดุซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	2,050.00	11 ก.ย.67	350/67	1

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.

(พงษ์พัฒน์ หนูกลัด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ นพค.16 สนภ.1 นทพ.

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- 1 ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 2 ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- 3 ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- 4 ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ข้าววัสดุสำนักงาน น้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- 5 ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- 6 ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- 7 ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - 1 หมายถึง การจัดซื้อจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ของ 79 วรรคสอง
 - 2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
 - 3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
 - 4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือ 1 - 3